

Statuten

F.C. Blankenburg



Inhoudsopgave

F.C. Blankenburg	1
Naam en plaats van vestiging.....	3
Doel.....	3
De leden en junior-deelnemers van de vereniging.	3
Het bestuur.	5
De wijze van benoeming van bestuursleden: schorsing en ontslag van de bestuursleden.....	5
Vergaderingen van het bestuur.....	6
De besluitvorming van het bestuur.....	6
Organisatie van het bestuur.....	7
Bestuurstaak en vertegenwoordiging.	7
De algemene vergadering van de leden.....	8
Bevoegdheid.....	8
Vergaderingen.....	8
Uitnodiging tot en orde ter vergadering.	9
Stemrecht.....	10
Besluitvorming buiten vergadering door de algemene vergadering.....	11
Financiën.....	11
Het boekjaar en de jaarstukken van de vereniging.....	11

Statuten.

Naam en plaats van vestiging.

Artikel 1.

De vereniging is genaamd: F.C. Blankenburg

De vereniging heeft haar zetel te Rozenburg.

Doel.

Artikel 2.

1. De vereniging heeft tot doel:
Het beoefenen en bevorderen van veld- en zaalvoetbal.
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door het houden van oefeningen en wedstrijden en voorts met alle wettige middelen, welke voor het doel bevorderlijk kunnen zijn.
3. De vereniging kan in naam van de leden en junior-deelnemers rechten bedingen maar niet in hun naam verplichtingen aangaan.
4. De vereniging heeft niet tot doel het maken van winst ter verdeling onder de leden en junior-deelnemers.

De leden en junior-deelnemers van de vereniging.

Artikel 3.

1. Van de vereniging maken deel uit:
 - a. Leden: lid van de vereniging kunnen worden personen, die de achttien-jarige leeftijd hebben bereikt.
 - b. Ereleden: erelid is degene die door de algemene ledenvergadering als zodanig is benoemd op grond van de omstandigheid dat hij zich bijzonder verdienstelijk voor de vereniging heeft gemaakt.
 - c. Junior-deelnemers: junior-deelnemer is degene die bij het begin van een boekjaar de sub a. gemelde leeftijd nog niet heeft bereikt.
De junior-deelnemers worden onderscheiden als volgt:
 - junioren: zij die ouder zijn dan twaalf doch jonger zijn dan achttien jaar;
 - pupillen: zij die de leeftijd van twaalf nog niet bereikt hebben.Door de toelating als lid of junior-deelnemer van de vereniging wordt men tevens lid van de Koninklijke Nederlandsche Voetbalbond. De leden zijn verplicht zich te onderwerpen aan de Statuten en Reglementen van de Koninklijke Nederlandsche Voetbalbond. Het bestuur is bevoegd aan de Koninklijke Nederlandsche Voetbalbond alle gevraagde inlichtingen omtrent de leden te verstrekken.
 - d. Begunstigers: begunstiger is degene, die zich als zodanig bij het bestuur heeft aangemeld en door het bestuur is toegelaten en de vereniging steunt met een financiële bijdrage, waarvan het minimum wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
Het hierna in dit artikel 3 ten aanzien van de leden bepaalde is ook van toepassing voor de juniordeelnemers.
2. Een aanvraag tot lidmaatschap moet schriftelijk aan het bestuur worden gericht. Een junior-deelnemer wordt lid door het bereiken van de in lid 1 vermelde leeftijd.
3. Het bestuur beslist namens de vereniging over de toelating van de aanvrager als lid of junior-deelnemer van de vereniging.
Aan de aanvrager wordt binnen dertig dagen na de aanvraag schriftelijk medegedeeld, dat hij als lid of junio-deelnemer is toegelaten of geweigerd, in het laatste geval onder opgaaf van de redenen die tot de weigering hebben geleid;
Indien de aanvraag wordt afgewezen heeft de afwijzing, recht van beroep op de algemene vergadering.

4. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. Door het overlijden van het lid;
 - b. Door schriftelijke opzegging door het lid;
 - c. Door schriftelijke opzegging door het bestuur, namens de vereniging;
Opzegging kan plaats vinden:
 - Wanneer het lid niet meer voldoet aan de vereisten welke door deze statuten aan het lidmaatschap zijn gesteld; zo ook
 - Wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap van het betreffende lid te laten voortduren;Opzegging moet plaatsvinden:
 - Wanneer het lidmaatschap van de Koninklijke Nederlandsche Voetbalbond wordt beëindigd.Opzegging – door het lid en/of bestuur – is alleen mogelijk tegen het einde van het boekjaar met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste vier weken. Het lidmaatschap kan onmiddellijk worden beëindigd indien redelijkerwijs niet van de vereniging of van het lid gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. Door ontzetting, na het bestuur te hebben gehoord, uit te spreken door de algemene vergadering;
 5. Tegen het besluit van het bestuur tot opzegging van het lidmaatschap op de grond, dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren staat de betrokkene beroep open op de algemene vergadering, mits dit beroep wordt ingesteld binnen dertig dagen na ontvangst van de kennisgeving van het besluit; Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
 6. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap ten aanzien van hem de gevolgen uit te sluiten van een besluit waarbij de verplichtingen van financiële of –mits- in deze statuten is voorzien, dat andere dan financiële verplichtingen aan de leden kunnen worden opgelegd –verplichtingen van andere aard zijn verzwaard.
 7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft toch de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.
 8. De secretaris van de vereniging houdt, regelmatig, een ledenregister bij, waarin worden vermeld de namen en het adres en de datum van toetreding van een lid.
Alle veranderingen in deze gegevens moeten onmiddellijk worden opgegeven aan de secretaris. Oproepingen en kennisgevingen geschieden rechtsgeldig aan de in het ledenregister vermelde adressen.
- De leden en junior-deelnemers zijn gerechtigd, aan oefeningen en wedstrijden deel te nemen en gebruik te maken van de door het bestuur aan te wijzen faciliteiten en eigendommen van de vereniging.

Het bestuur.

De wijze van benoeming van bestuursleden: schorsing en ontslag van de bestuursleden.

Artikel 4.

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit één of meer personen die benoemd worden door de algemene vergadering. De algemene vergadering bepaalt het aantal, dat niet aan enig wettelijk getal gebonden is, van de bestuursleden.
2. Bij vacatures in het bestuur zal het bestuur voor iedere vervullen vacature een kandidaat stellen ter benoeming door de algemene vergadering; uiterlijk vijfdagen voor het houden van de vergadering waarin de voorziening in de vacature aan de orde komt, kunnen door tien of meer leden gezamenlijk bij het bestuur schriftelijk tegenkandidaten worden opgegeven.
Uit deze opgave moet blijken, dat de tegenkandidaat met zijn kandidaatstelling instemt. Bedoelde kandidaatstelling is geen bindende voordracht.
3. Om de twee jaar treden tenminste 2 bestuursleden af, volgens een door het bestuur op te maken rooster. Ook het aftreden van een tussentijds in een vacature benoemd bestuurslid wordt in dit rooster bepaald. Vindt bij periodiek aftreden geen benoeming van opvolgende bestuursleden plaats, dan blijven de aftredenden in functie totdat in de vacatures is voorzien of het besluit is genomen de vacature niet te vervullen.
4. Aftredende bestuursleden zijn steeds herbenoembaar. In een (tussentijdse) vacature in het bestuur moet door de algemene vergadering zo spoedig mogelijk worden voorzien; Hangende deze voorziening vormen de bestuursleden een wettig bestuurscollege.
5. Het bestuurslidmaatschap van het bestuurslid eindigt:
 - a. door periodiek aftreden;
 - b. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - c. wanneer het betreffende bestuurslid het vrije beheer of de vrije beschikking over zijn vermogen verliest;
 - d. door ontslag op eigen verzoek;
 - e. door ongevraagd ontslag; bestuursleden kunnen krachtens besluit van de algemene ledenvergadering worden ontslagen wegens handelingen in strijd met de statuten en/of reglementen of handelingen in strijd zijn met de belangen van de vereniging.
6. Een bestuurslid kan te allen tijde worden geschorst krachtens besluit van de algemene vergadering.
7. In geval van schorsing van een bestuurslid, de algemene vergadering niet binnen drie maanden na ingang van de schorsing hetzij tot ontslag hetzij tot opheffing of verlenging van de schorsing heeft besloten, eindigt de schorsing.
Verlenging van de schorsing kan slechts één maal geschieden en ten hoogste voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de algemene ledenvergadering tot verlenging besluit. Indien de algemene ledenvergadering niet binnen de voor de verlenging bepaalde termijn tot ontslag of tot heffing van de schorsing heeft besloten, eindigt de schorsing.

Vergaderingen van het bestuur.

Artikel 5.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als nodig is voor de juiste uitoefening van zijn taak, doch jaarlijks tenminste éénmaal vóór het plaatsvinden van de jaarlijkse algemene vergadering.
2. Door de secretaris of degene die hem vervangt moet een vergadering worden uitgeschreven zodra de voorzitter dit verlangt of tenminste twee bestuursleden dit schriftelijk verzoeken.
De vergadering moet worden gehouden binnen één en twintig dagen na het binnenkomen van laatstbedoelde schriftelijke aanvraag.
Wordt aan dit verzoek geen zodanig gevolg gegeven, dat deze vergadering wordt gehouden binnen gemelde termijn van één en twintig dagen, dan zijn bedoelde bestuursleden zelf bevoegd de vergaderingen uit te schrijven.
3. De oproeping tot een vergadering moet schriftelijk worden gedaan (waaronder begrepen telegrafisch of per telefax), met een oproepingstermijn van tenminste zes dagen, dag van oproeping en vergadering niet meegerekend.
Geldige besluiten kunnen genomen worden, ook indien niet aan de oproep gestelde vereisten is voldaan, indien het voltallige bestuur ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter en bij diens afwezigheid door degene die door de bestuursvergadering wordt aangewezen.

De besluitvorming van het bestuur.

Artikel 6.

1. Ieder bestuurslid heeft recht tot het uitbrengen van één stem.
2. Door een meerhoofdig bestuur kunnen besluiten slechts worden genomen in een vergadering waarvoor alle bestuursleden zijn opgeroepen, en waarin meer dan de helft van het aantal fungerende bestuursleden aanwezig is. Is dit quorum niet aanwezig, dan kan over de aan de order gestelde onderwerpen in de eerstvolgende, niet eerder dan na twee weken te houden, vergadering worden besloten, ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden, mits bij de convocatie van de tweede vergadering deze onderwerpen zijn vermeld.
De wijze van besluitvorming van het bestuur kan in een door de algemene vergadering op te stellen reglement nader worden geregeld.
3. Besluiten worden genomen met de volstrekte meerderheid van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.
4. Het bepaalde in deze statuten over het staken van stemmen en stemmingen over personen in de algemene vergadering, is ten aanzien van de bestuursvergadering ook van toepassing.
5. Het bestuur kan ook schriftelijk (waaronder begrepen telegrafisch of per telefax) buiten vergadering worden geraadpleegd, mits alle bestuursleden zich schriftelijk over het te nemen besluit uitspreken en geen van de bestuursleden zich tegen deze wijze van besluiten verzet.

Organisatie van het bestuur.

Artikel 7.

Indien het bestuur uit meerdere personen bestaat, verdeelt het in onderling overleg de functies van voorzitter, plaatsvervangend voorzitter, secretaris en penningmeester, welke laatste twee functies in één persoon verenigbaar zijn. Dezen vormen tezamen het dagelijks bestuur; het bestuur kan aan dit dagelijks bestuur één of meer van zijn leden als lid van het dagelijks bestuur, in een door het bestuur vast te stellen functie, toevoegen.

Bestuurstaak en vertegenwoordiging.

Artikel 8.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter en de secretaris tezamen, of bij belet of ontstentenis – zonder dat daarvan tegenover derden behoeft te blijken- door een van hen, tezamen met een ander bestuurslid, en, zo het bestuur slechts uit een persoon bestaat, door dit ene bestuurslid.
3. Het bestuur is bevoegd tot:
Het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, voorzover dit geschiedt binnen het doel van de vereniging en niet dan na verkregen goedkeuring van de algemene vergadering; op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.
Het bestuur is niet bevoegd tot:
Het besluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
4. De algemene vergadering is bevoegd, aan haar goedkeuring te onderwerpen bestuursbesluiten van een door de vergadering te bepalen –in het daartoe strekkende besluit duidelijk te omschrijven- aard of waarvan het belang een, door de vergadering vast te stellen, bedrag overschrijdt; op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.
5. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging op zo een wijze aantekening te houden, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vergadering kunnen worden gekend.
Het bestuur is verplicht de in dit lid bedoelde bescheiden, en voorts, de balansen en de staten van baten en lasten, tien jaren te bewaren.
6. Het bestuur moet zorgdragen voor de Wet voorgeschreven inschrijvingen in het daartoe bestemde register van de Kamer van Koophandel en Fabrieken van de vereniging en de vereiste gegevens met betrekking tot haar bestuurders en hun bevoegdheden en voor het neerleggen ten kantore van bedoeld register van afschriften, teksten of uittreksels van de akten houdende de statuten of van de wijziging daarvan.
7. De penningmeester voert het geldelijke beheer van de vereniging volgens het bestuur vast te stellen regels.
De penningmeester is verplicht de kasmiddelen te houden op een giro- en/of bankrekening ten name van de vereniging.

De algemene vergadering van de leden.

Bevoegdheid.

Artikel 8.

Aan de algemene vergadering komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of deze statuten aan andere organen van de vereniging zijn opgedragen.

Vergaderingen.

Artikel 10.

1. Algemene vergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de vereniging haar woonplaats heeft op de in de oproeping aangekondigde plaats en tijd.
In een elders in Nederland te houden vergadering kunnen besluiten slechts worden genomen, indien alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Jaarlijks, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, wordt een algemene vergadering- de jaarvergadering- gehouden waarin, naast eventuele andere agendapunten:
 - het bestuur zijn jaarverslag uitbrengt; en
 - door het bestuur, onder overlegging van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording wordt gedaan over het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur;
 - verslag wordt uitgebracht omtrent het financiële beheer door de in de vorige jaarvergadering benoemde controlecommissie;
 - voor het volgende boekjaar wordt benoemd de commissie welke de rekening en verantwoording zal controleren;
 - in eventuele vacatures wordt voorzien.
3. Buitengewone algemene vergaderingen worden gehouden in de gevallen waarin de wet of deze statuten dit voorschrijven en overigens zo dikwijls het bestuur dit nodig acht.
Voorts is het bestuur verplicht een algemene vergadering bijeen te roepen op een termijn van niet langer dan vier weken, indien tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering dit schriftelijk, onder nauwkeurige opgave van de te behandelen onderwerpen, aan het bestuur verzoeken.
Is aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg gegeven, dan kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan; de bijeenroeping moet plaats vinden op de wijze waarop het bestuur, de leden en juniorleden tot het bijwonen van de algemene vergadering uitnodigt of bij advertentie in tenminste één ter plaatse, waar de vereniging gevestigd is, veelgelezen dagblad; de kosten van deze oproeping komen ten laste van de vereniging.

Uitnodiging tot en orde ter vergadering.

Artikel 11.

1. De leden worden tot het bijwonen van een vanwege het bestuur bijeen te roepen algemene vergadering opgeroepen door de secretaris door een bijzondere schriftelijke uitnodiging of door een kennisgeving in het contactblad van de vereniging.
Junior-deelnemers kunnen na het houden van een algemene vergadering op de hoogte worden gesteld op een door het bestuur te bepalen wijze.
De uitnodiging vermeldt de agenda van de vergadering.
De oproeping vindt niet later plaats dan op de zevende dag vóór die van de vergadering.
Omtrent onderwerpen, die niet of niet met inachtneming van deze termijn in een (eventueel aanvullende) oproepingsbrief zijn aangekondigd, zo ook in de vergaderingen, die niet of niet tijdig zijn opgeroepen, kan niet wettig worden besloten, tenzij het besluit met algemene stemmen wordt genomen in een vergadering waarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
Onderwerpen kunnen slechts aan de agenda worden toegevoegd indien deze zo tijdig schriftelijk bij het secretariaat zijn ingediend, dat aankondiging daarvan kan plaatsvinden met inachtneming van de voor de oproeping gestelde termijn op gelijke wijze als de overige te behandelen onderwerpen.
2. Toegang tot de algemene vergadering en de bevoegdheid aldaar het woord te voeren en voorstellen te doen, hebben alle niet geschorste leden of hun rechtsgeldig aangewezen vertegenwoordigers, alsmede de junior-deelnemers.
Bestuursleden die geen lid van de vereniging zijn wonen ook de algemene vergadering bij. Zij hebben daarin een adviserende stem.
Over de toelating tot de vergadering van anderen dan leden beslist de algemene vergadering.
3. Als voorzitter van een algemene vergadering fungeert de voorzitter van het bestuur en, indien deze afwezig is, de plaatsvervangend voorzitter; in geval van beiden afwezig zijn, wordt de vergadering geleid door een door het bestuur aan te wijzen bestuurslid. Voorziet het bestuur niet op deze wijze in de leiding dan wijst de algemene vergadering uit haar midden een voorzitter aan.
4. De secretaris van het bestuur of, als deze aanwezig is, een door de voorzitter van de vergadering aan te wijzen plaatsvervanger, houdt de notulen van het verhandelde in de vergadering.
De notulen worden in dezelfde of de volgende vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en de secretaris van de vergadering, waarin de vaststelling plaatsvindt.
Elk lid kan te allen tijde inzage van de notulen krijgen.
5. Elk bestuurslid en/of zij die de vergadering bijeen hebben geroepen zijn te allen tijde bevoegd opdracht te geven tot het opmaken van een notarieel procesverbaal van het verhandelde in de vergadering op kosten van de vereniging.
In dit geval kan de vergadering besluiten, dat door de secretaris geen notulen worden gehouden.

Stemrecht.

Artikel 12.

1. In de algemene vergadering heeft ieder lid recht op het uitbrengen van één stem.
2. De algemene vergadering kan alléén besluiten nemen indien tenminste één/vierde gedeelte van het aantal leden van de vereniging aanwezig is.
3. Besluiten worden genomen met de volstrekte meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven.
4. Besluiten van de algemene vergadering tot:
 - a. benoeming, schorsing, verlenging of opheffing van de schorsing, ontslag en ontzegging van een bestuurslid;
 - b. het vaststellen, wijziging of aanvullen van reglementen van de vereniging;
 - c. wijziging van de statuten en ontbinding van de vereniging;
 - d. het toelaten van een persoon als lid van de vereniging als uitspraak in een beroep tegen een afwijzing door het bestuur van een verzoek om toelating, als bedoeld in deze statuten,kunnen alleen genomen worden met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen in een algemene vergadering waarin méér dan de helft van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
5. Indien het in deze statuten voor het nemen van enig besluit voorgeschreven quorum niet aanwezig, kan een tweede – tenminste vijftien dagen na, doch binnen zes weken na de eerste te houden- vergadering bijeen worden geroepen, waarin, ongeacht het aantal dan aanwezige of vertegenwoordigde leden met de voor het betreffende besluit door deze statuten voorgeschreven meerderheid van stemmen, besluiten over de in de eerste vergadering aan de orde gestelde voorstellen kunnen worden genomen. De oproeping tot de tweede vergadering vermeldt, dat en waarom over het betreffende voorstel onafhankelijk van het geldende quorum een besluit kan worden genomen.
6. De stemmingen worden mondeling gehouden; indien echter één van de stemgerechtigde aanwezigen dit verlangt, wordt over personen schriftelijk gestemd. Stemming op andere wijze is toegestaan, indien geen van de stemgerechtigde aanwezigen zich daartegen verzet.
7. Mocht ten aanzien van de benoeming van personen bij eerste stemming niet de vereiste meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe vrije stemming plaatsvinden. Indien ook dan niet de vereiste meerderheid verkregen wordt, zal een herstemming plaatsvinden tussen de personen die het hoogste aantal en het daarop volgende aantal stemmen verwierven.
Indien bij herstemming over personen opnieuw geen vereiste meerderheid wordt gehaald, dan komt geen besluit tot stand
Staken de stemmen over een voorstel dat niet betreft de verkiezing van personen, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
8. Een lid kan zich in de algemene vergadering door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid doen vertegenwoordigen.
9. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen en – indien gestemd is over een niet schriftelijk gedaan voorstel- over de inhoud van een besluit, is beslissend; wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dat oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaats vond, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt; door de nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Besluitvorming buiten vergadering door de algemene vergadering.

Artikel 13.

Besluiten van de algemene vergadering kunnen door de leden ook worden genomen zonder het houden van een vergadering. Zo een besluitvorming is echter alleen mogelijk indien alle leden worden geraadpleegd door het schriftelijk (waaronderbegrepen telegram en telexbericht) voorleggen van voorstellen en leidt slecht tot een besluit, indien tenminste zoveel leden zich schriftelijk voor het voorstel hebben uitgesproken als voor het nemen van het betreffende besluit vereist is in een vergadering waarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit met voorkennis van het bestuur is genomen. Van de raadpleging en de besluiten buiten de vergadering wordt aantekening gehouden in het betreffende notulenregister en de documenten waaruit van het nemen van het besluit blijkt, worden bij het notulenregister bewaard.

Financiën.

Artikel 14.

1. De leden en junior-deelnemers moeten een jaarlijkse bijdrage betalen, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld.
Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
2. De overige inkomsten van de vereniging worden gevormd door:
 - a. subsidies en bijdragen;
 - b. giften;
 - c. ontvangsten uit wedstrijden;
 - d. gelden verkregen op andere wijzen.

Het boekjaar en de jaarstukken van de vereniging.

Artikel 15.

1. Het boekjaar van de vereniging loopt van één juli tot en met dertig juni van elk jaar.
Het eerste boekjaar loopt vanaf heden tot en met dertig juni van het op de ondertekening van deze akte volgend kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten van de vereniging op te maken.
3. Door de jaarlijkse algemene vergadering wordt een commissie benoemd bestaande uit tenminste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur; deze commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur. De commissie brengt verslag uit aan de algemene vergadering van haar bevindingen.
Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich door een deskundige doen bijstaan.
Het bestuur is verplicht aan de commissie- en zo deze zulks wenst vier maal in de loop van het boekjaar- alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door benoeming van een andere commissie.
4. Goedkeuring van de rekening en verantwoording door de algemene vergadering strekt het bestuur tot décharge voor het daaruit kenbare gevoerde geldelijke beheer in het afgelopen jaar onverminderd de aansprakelijkheid van bestuursleden voor schade in daartoe volgens het Burgerlijk Wetboek aanleiding gevende gevallen.
5. Het bestuur